



НИУ МГСУ
Научно-образовательный центр
"Наноматериалы и нанотехнологии"

СК НО ПСП 267-2022

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом НИУ МГСУ
Протокол № 12
от «30» 08 2022 г.



Председатель Ученого совета,
ректор НИУ МГСУ

П.А. Акимов

«30» 08 2022 г.

Ввести в действие с

«30» 08 2022 г.

**Положение
о Научно-образовательном центре
«Наноматериалы и нанотехнологии»**

Выпуск 5

Москва 2022

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 15

1 Общие положения

1.1 Правовой статус структурного подразделения

Научно-образовательный центр «Наноматериалы и нанотехнологии» (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет), включенным в структуру проректора по научной деятельности, научно-технической деятельности. Сокращённое наименование Центра – НОЦ НТ. Центр образован приказом ректора Университета № 122/130 от 31 августа 2007 г. в соответствии с решением Учёного совета Университета от 23 января 2007 г. (протокол № 5).

Настоящее положение вводится взамен Положения о научно-образовательном центре «Наноматериалы и нанотехнологии» (СК НО ПСП 267-2019, выпуск 4).

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения ректора Университета, если внесение соответствующих изменений прямо не отнесено к полномочиям Ученого совета Университета.

1.2 Порядок назначения и освобождения директора Центра от должности

Директор Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

Заключению трудового договора на замещение должности директора Центра, а также переводу на должность директора Центра предшествует избрание по конкурсу.

1.3 Квалификационные требования, предъявляемые к директору Центра

Директором Центра может быть специалист, имеющий профильное высшее образование, научную степень кандидата или доктора наук, а также научные труды и опыт научной и организаторской не менее 5 лет.

1.4 Порядок замещения директора Центра в период его отсутствия

В период отсутствия директора Центра замещает сотрудник Центра, назначенный временно исполняющим обязанности директора Центра.

1.5 Порядок реорганизации и ликвидации Центра

Центр реорганизуется приказом ректора Университета, а ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.6 Правовые акты и нормативные документы, которыми работники Центра руководствуются в своей деятельности

В своей деятельности Центр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- нормативными документами Минобрнауки России;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 15

- нормативными документами других министерств и ведомств в частях, регламентирующих направления деятельности Центра;
- Уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета и распоряжениями проректоров по направлениям деятельности;
- иными локальными актами Университета;
- настоящим Положением;
- требованиями стандарта ISO 9001:2015.

2 Структура и кадровый состав структурного подразделения

2.1 Организационная структура

2.1.1 Структуру и кадровый состав Центра утверждает ректор Университета по представлению директора Центра.

2.1.2 Организационная структура Центра представлена в приложении А Положения. В состав Центра входят следующие лаборатории:

- лаборатория исследования физико-механических свойств наноматериалов;
- лаборатория атомно-силовой микроскопии. Учебный класс;
- лаборатория исследования структурных свойств материалов;
- лаборатория исследования эксплуатационных свойств наномодифицированных материалов;
- лаборатория наномодифицированных дорожных материалов.

2.2 Кадровый состав Центра

2.2.1 Численность кадрового состава подразделений Центра определяется текущими задачами и объемами работ, и включает работающих на постоянной и временной основе сотрудников.

2.2.2 Кадровый состав Центра формируется в соответствии со штатным расписанием Центра из числа научных работников, профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного и инженерно-технического.

2.2.3 Для выполнения задач Центр может привлекать к работе специалистов сторонних организаций, обучающихся Университета в установленном в Университете порядке.

3 Основные задачи Центра

Основными направлениями деятельности Центра являются:

- участие в реализации образовательных программ, реализуемых Университетом;
- решение научно-исследовательских, научно-производственных и технологических задач в области разработки и внедрения нанотехнологии и новых строительных наноматериалов (Приложение Б);
- подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в магистратуре, аспирантуре, докторантуре;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 15

– повышение квалификации и переподготовка специалистов строительной отрасли в области нанотехнологии и наноматериалов.

4 Функции центра

В рамках направлений деятельности Центр выполняет следующие функции:

- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области нанотехнологии и наноматериалов в строительстве;
- развитие практических навыков магистрантов, аспирантов, преподавателей и научных работников Университета, специалистов строительной отрасли и смежных отраслей при выполнении проектных, опытно-конструкторских, научно-исследовательских и иных работ в области нанотехнологии и строительных наноматериалов;
- участие в реализации образовательных программ, реализуемых в Университете, включая разработку учебно-методического обеспечения образовательного процесса по дисциплинам и практикам, соответствующим направлениям деятельности Центра;
- участие, организация и проведение регулярных научных мероприятий (конференций, семинаров и пр.) на национальном, отраслевом и региональном уровне;
- регулярное опубликование результатов научных исследований, проводимых Центром в рецензируемых национальных и международных научных журналах и изданиях;
- руководство подготовкой магистрантов и аспирантов, обучающихся по программам, имеющим направленность, соответствующая направлениям деятельности Центра.

5 Права и обязанности работников Центра

5.1 Права работников Центра

Работники Центра имеют право:

- осуществлять в установленном порядке научно-исследовательскую, научно-производственную образовательную и иную деятельность, не противоречащую законодательству РФ;
- организовывать проведение конференций, семинаров и пр. в соответствии с направленностью деятельности;
- запрашивать и получать от других структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- вести в установленном в Университете порядке переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- представлять от имени Университета по поручению ректора по вопросам, относящимся к компетенции Центра, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами и организациями, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями;
- проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 Всего листов 15

– в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с выполнением поручений руководства Университета, привлекать в установленном порядке сотрудников других подразделений к совместной работе.

5.2 Обязанности работников Центра

Работники Центра обязаны:

- осуществлять свою деятельность в интересах Университета в соответствии с установленными правилами;
- предоставлять в установленном порядке руководству Университета отчётную документацию и материалы по вопросам деятельности Центра;
- согласовывать свою деятельность при решении задач Университета с деятельностью других его структурных подразделений.

5.3 Обязанности директора Центра

Директор Центра выполняет следующие должностные обязанности:

- осуществляет общее руководство работой Центра, ставит задачи сотрудникам Центра и контролирует их выполнение; обеспечивает деятельность Центра в соответствии с настоящим Положением;
- организует выполнение решений Учёного совета Университета, Научно-технического совета и приказов ректора;
- организует подбор и расстановку кадров Центра;
- организует разработку плана научно-исследовательских, научно-производственных и опытно-конструкторских работ на год;
- организует разработку и реализацию программ и проектов по направлениям деятельности Центра;
- организует разработку документов стратегического и оперативного планирования по направлениям деятельности Центра;
- контролирует выполнение показателей эффективного контракта работников Центра.

5.4 Права директора Центра

Для организации выполнения Центром своих функций директор имеет право:

- давать разъяснения, рекомендации и указания работникам подразделений Университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности Центра;
- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Университете по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- использовать системы связи и коммуникации, информационную систему Университета, создавать собственные базы данных, организовывать поиск информации, необходимой для принятия решений руководством Университета;
- использовать базы данных других подразделений Университета в установленном порядке, в соответствии с задачами, возложенными на Центр;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 Всего листов 15

- давать указания сотрудникам Центра по вопросам своей компетенции, осуществлять контроль за их исполнением и требовать предоставления отчётности;
- получать в соответствии с установленным порядком объяснения, справки, документы, сведения, необходимые для исполнения возложенных на него функциональных обязанностей;
- предоставлять руководству Университету предложения о совершенствовании деятельности Центра, о применении поощрений или наложении взысканий на подчинённых работников;
- в необходимых случаях привлекать в установленном порядке специалистов других организаций для консультаций, экспертиз и т.п.;
- готовить предложения о назначениях на должности работников Центра, их снятии, поощрении и наказании.

6 Ответственность

Работники Центра несут ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ и локальных нормативных актов Университета в работе Центра;
- своевременное и качественное выполнение возложенных на Центр задач и функций;
- сохранность документов и материальных ценностей Центра и неразглашения конфиденциальной информации;
- за полноту и своевременную актуализацию документации Центра в соответствии с изменениями в законодательстве РФ в части высшего и среднего профессионального образования, поступающими приказами, распоряжениями и письмами органов управления образованием и изданием новых локальных нормативных актов НИУ МГСУ;
- рациональное использование ресурсов и экономию средств Университета.

7 Конфиденциальность информации

Директор Центра при осуществлении своей деятельности обеспечивает защиту сведений, составляющих конфиденциальную информацию Университета и не подлежащую разглашению.

8 Взаимодействие и связи с другими структурными подразделениями Университета

Основные принципы взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями Университета:

- взаимодействие в рамках основных функций подразделений Университета строится на основе утверждённых внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Университета;
- взаимодействие в рамках подготовки и реализации совместных проектов и программ строится на основе планов данных проектов и программ, а также регламентов и процедур управления данными проектами.

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 15

Координацию образовательной и научной (научно-производственной) деятельности Центра осуществляется УНП и НТУ.

Финансовая деятельность Центра осуществляется в установленном в Университете порядке.

9 Организация деятельности

9.1 Порядок планирования выполнения работ

Директор Центра составляет, проректор по направлению утверждает план-график мероприятий подразделения на год, обеспечивающий выполнение работниками Центра возложенных на них функций. Директор Центра доводит до сведения работников утвержденный план-график мероприятий.

9.2 Порядок планирования и выполнения корректирующих действий

Директор Центра проводит анализ причин несоответствий и разрабатывает перечень коррекций и корректирующих действий, направленных на устранение повторного возникновения несоответствий. Директор Центра разрабатывает план-график выполнения корректирующих действий, доводит его до сведения исполнителей и контролирует его выполнение. Факт ознакомления исполнителя с корректирующими действиями, ответственность за выполнение которых возложена на него, фиксируется личной подписью исполнителя.

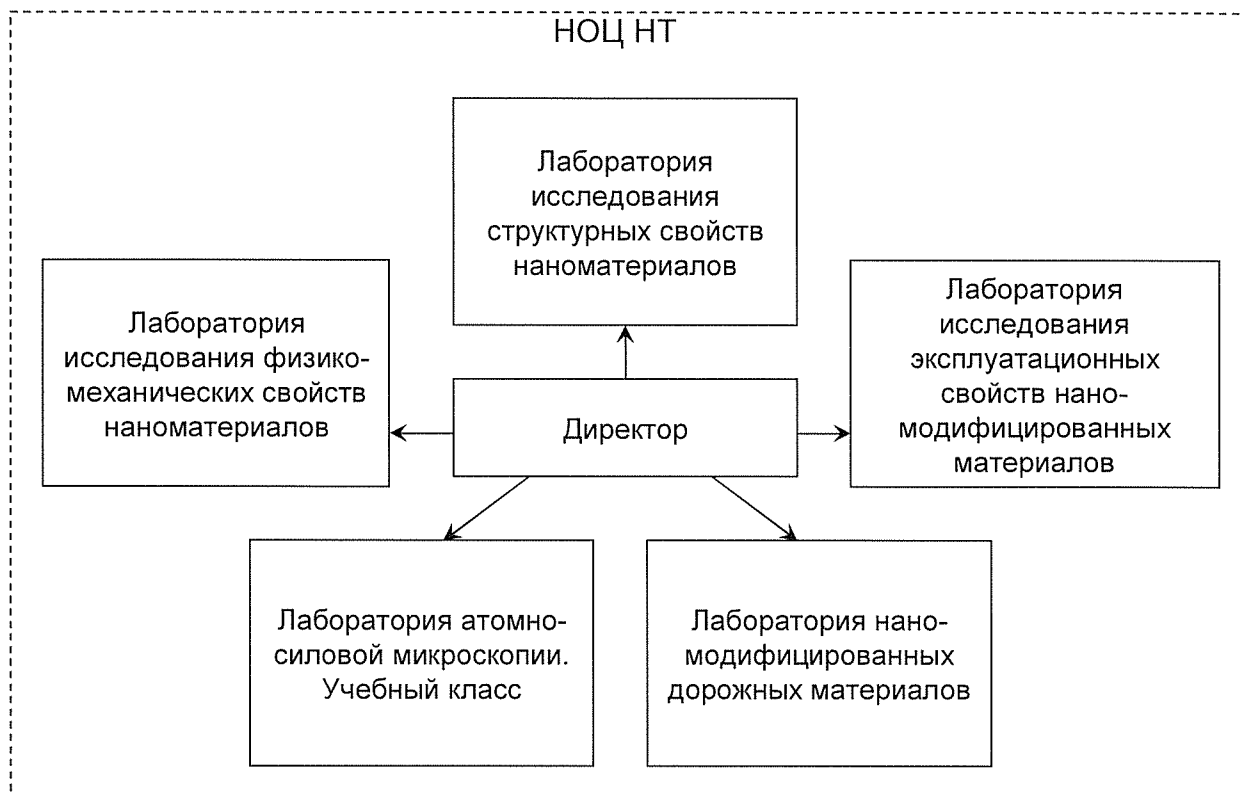
9.3 Порядок проведения проверки и анализа деятельности Центра

Работники Центра предоставляют материалы о своей деятельности директору Центра. Директор Центра один раз в год представляет отчет о деятельности Центра проректору по направлению, на основании которого руководством Университета принимаются решения по повышению качества работы Центра.

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 15

Приложение А

Структура научно-образовательного центра «Наноматериалы и нанотехнологии»



	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 15

Приложение Б

Основные научные направления деятельности

1) Разработка технологии, исследование структуры и свойств строительных композиционных материалов, синтезированных на основе систем с равной или сопоставимой растворимостью компонентов.

2) Разработка технологии, исследование структуры и свойств строительных композиционных материалов, синтезированных на основе систем с равной или сопоставимой температурой плавления (или образования) компонентов.

3) Разработка технологии, исследование структуры и свойств строительных композиционных материалов, получаемых посредством синтеза и (или) адсорбции на границе раздела фаз вспомогательных компонентов.

4) Разработка технологии, исследование структуры и свойств строительных композиционных материалов путём управления внутренним напряжённым состоянием посредством синтеза соединений, компенсирующих деформации на границе раздела фаз.

5) Моделирование процессов структурообразования композитных систем, выявление особенностей механизмов структурообразования, выявление ключевых физических параметров, влияющих на структурообразования композитов со сложными рецептурными и технологическими параметрами.

6) Развитие теории управления структурообразованием композитных материалов посредством введения первичных наноматериалов и микрометрических минеральных дисперсий; разработка технологии синтеза первичных наноматериалов и микрометрических минеральных дисперсий (добавок) с различной функционализацией.

7) Разработка технологии самовосстанавливающихся дорожных композитов на основе нефтяного битума (в том числе защитно-восстанавливающихся составов), включая разработку методик прогнозирования периода эксплуатации, поиск и научное обоснование новых технологических решений, направленных на повышение техникоэкономической эффективности указанных композитов.

8) Разработка технологии высокопрочных легких бетонов, включая методы проектирования составов и прогнозирования свойств; поиск и научное обоснование новых технологических решений, направленных на повышение технико-экономической эффективности высокопрочных легких бетонов (включая технологию строительной 3Dпечати).

9) Совершенствование теории структурообразования композитов на основе фундаментальных положений неравновесной термодинамики, фрактальной геометрии, физико-химической механики.

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр "Наноматериалы и нанотехнологии"	СК НО ПСП 267-2022	
Выпуск 5	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 Всего листов 15

Резерв



НИУ МГСУ
Научно-образовательный центр
"Наноматериалы и нанотехнологии"

СК НО ПСП 267-2022

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ Положение о НОЦ Наноматериалы и нанотехнологии"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Планово-финансовое управление	Начальник управления	Согласовано	Ильина Наталья Борисовна	06.07.2022	
Проректор (научная деятельность, научно-техническая деятельность)	Проректор	Согласовано	Тер-Мартirosян Армен Заверович	06.07.2022	
Ректорат	Директор научно-технических проектов	Согласовано	Кабанцев Олег Васильевич	07.07.2022	
Планово-финансовое управление	Начальник	Согласовано	Попельнюк Оксана Васильевна	06.07.2022	
Управление по работе с персоналом	Начальник	Согласовано	Перевезенцева Ольга Игоревна	06.07.2022	
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	23.08.2022	с учетом подписания после утверждения Ученым советом НИУ МГСУ + на титуле указать "УТВЕРЖДЕН О"

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Научно-исследовательский и испытательный центр "МГСУ СТРОЙ-ТЕСТ"	Директор	Гладких Виталий Александрович	05.07.2022